



Лука бб, Брчко дистрикт БиХ
Телефон: 049/216-113; Факс 049/216-402
E-mail: port-bd@teol.net; Web: www.lukabreko.ba

Лука бб, Брчко дистрикт БиХ
Телефон: 049/216-113; Факс: 049/216-402
E-mail: port-bd@teol.net; Web: www.lukabreko.ba

Број: 816 /26.

Брчко; 6. 7. 2026.

На основу члана 15. Закона о ЈП „Лука Брчко“ д.о.о. Брчко дистрикта БиХ („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ“ број: 6/18, 10/20, 44/22, 24/24- пречишћени текст), члана 30. Статута ЈП „Лука Брчко“ д.о.о. Брчко дистрикта БиХ („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ, број: 32/24 – пречишћени текст). Правилника о запошљавању ЈП „Лука Брчко“ д.о.о. број: 756/2017. од 4. 5. 2017. године, Управни одбор ЈП „Лука Брчко“ д.о.о. Брчко дистрикта БиХ, р а с п и с у ј е:

ЈАВНИ КОНКУРС

за именовање замјеника директора за економске, правне и опште послове ЈП „Лука Брчко“ д.о.о. Брчко дистрикта БиХ на период од 4 (четири) године

- **Назив послодавца:** Јавно предузеће „Лука Брчко“ д.о.о. Брчко дистрикта БиХ, Лука бб.

Назив радног мјеста: ЗАМЈЕНИК ДИРЕКТОРА ЗА ЕКОНОМСКЕ, ПРАВНЕ И ОПШТЕ ПОСЛОВЕ

- **Број извршилаца:** 1 (један)

- **Опис послова и радних задатака:**

- организује уредно и благовремено обавља послове из члана 13. овог правилника за остварење Пословног плана,
- по налогу директора прати, координира и даје ближе инструкције за извршење специфичних послова и задатака шефовима Сектора, ближе утврђеним овим правилником,
- сарађује са замјеником директора за техничке послове у погледу међусобног утврђивања и усклађивања планиране динамике и квалитета извршења услуга у Предузећу,
- замјеници директора помажу директору у вршењу његових дужности и замјењују га у случају одсутности или спријечености,
- у случају одсутности или спријечености, директора мјења замјеник којег одреди директор,
- замјеници директора имају сва права, обавезе и одговорности директора када га мијењају.

- **Минимални услови :**

- ВСС VII степен стручне спреме (минимално 240 ЕЦТС) друштвеног или техничког смјера,
- 5 (пет) година радног искуства у струци.

- **Посебни услови**

- познавање рада на рачунару,

- **Начин ангажовања:**

- мандат 4 (четири) године уз могућност реизбора с тим да исто лице не може бити именовано више од два пута узастопно.

Кандидати морају испуњавати следеће опште услове за заснивање радног односа:

- да је држављанин БиХ,
- да је пунољетан,
- да је здравствено способан за вршење послова упражњеног мјеста,
- да се против њега не води кривични поступак за сва кривична дјела, осим за кривична дјела против безбједности јавног саобраћаја,
- да се на то лице не односи члан IX став (1) Устава БиХ,
- да му у последње три године почев од дана објављивања упражњене позиције није престао радни однос услед правоснажно изређене дисциплинске мјере.

Као доказ потребног нивоа образовања, односно стручне спреме, радног искуства и посебних услова кандидати су дужни уз оригиналну пријаву доставити следећа документа:

- Диплому, а за кандидате који су стекли диплому по Болоњском образовном процесу и додатак дипломи или други документ као што је увјерење о академским студијама првог циклуса с бројем ЕЦТС бодова у оригиналу или овјереној копији издату од образовних институција у БиХ, односно рјешење о нострификацији дипломе или додатака дипломи или другог документа као што је увјерење о завршеним академским студијама првог циклуса с бројем ЕЦТС бодова, оригиналу или овјереној копији, издато од образовних институција ван БиХ, увјерење о положеним испитима.

Као доказ потребног радног искуства у струци, могу се користити :

- увјерење, потврда или други документ овјерен од стране послодавца о дужини радног искуства у струци или на пословима са стручном спремом траженом конкурсом заједно с овјереном копијом радне књижице којом се доказује дужина радног стажа код послодавца,
- потврда надлежног пензионог осигурања или другог државног органа која може послужити као доказ о радном искуству,
- потврда о радном искуству стеченом обављањем приправничког стажа овјерену од стране послодавца,

- потврду надлежног органа о радном искуству стеченом кроз обављању волонтерског рада и овјереном копијом уговора о обављању волонтерског рада уз потврду Завода за запошљавање о обављању волонтерског рада,
- увјерење, потврда или други документ надлежног органа о релевантном радном искуству стеченом по другом основу ангажовања.

Као доказ испуњавања посебних услова користе се потврде, сертификати, увјерења или други одговарајући документ.

- Рок и мјесто подношења пријаве;

Јавни конкурс је отворен од **6. 7. 2026. до 16. 7. 2026. године** и бит ће објављен на службеној страници www.lukabrcko.ba и огласној табли ЈП „Лука Брчко“ д.о.о. Брчко дистрикт БиХ. Пријава на конкурс се врши путем обрасца Пријава на јавни конкурс за радно мјесто наведено конкурсом у ЈП „Лука Брчко“ д.о.о. Брчко дистрикт БиХ, који се може преузети у просторијама Предузећа сваки радним даном од 7:30 до 15:30 сати или на веб страници www.lukabrcko.ba. Попуњене пријаве слати на адресу ЈП „Лука Брчко“ д.о.о. Брчко дистрикт БиХ, Лука бб, препорученом поштом или доставити лично на протокол Предузећа најкасније до **16. 7. 2026. године (15:30 сати)**.

Пријаве се морају доставити у затвореној коверти на којој треба навести: број и датум конкурса, име и презиме кандидата уз назнаку „КОМИСИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ“

НАПОМЕНА,

Кандидати који су заинтересовани за пријем у радни однос подносе пријаву за јавни конкурс упражњеног радног мјеста дужни су унијети тачне и истините податке у пријаву и власторучно је потписати. Неблаговремене, непотпуне и неодговарајуће пријаве Комисија за запошљавање ће одбацити. Управни одбор ЈП „Лука Брчко“ д.о.о. Брчко дистрикт БиХ ће вршити селекцију кандидата на основу података из пријаве конкурса и достављене документације те ће позивати на писмено тестирање и усмени интервју пријављене кандидате искључиво путем огласне табле и веб странице Предузећа.

Документи достављени приликом пријаве на конкурс се не враћају кандидату по окончању конкурсне процедуре.

Ради доказивања општих услова, поред података наведених у пријави на јавни конкурс, кандидат утврђен као најуспјешнији у року од **8 дана** од дана објављивања о резултатима конкурса од стране Управног одбора, доставља оригинал или овјерене копије слиједећих докумената:

- увјерење о држављанству, не старије од шест (6) мјесеци,
- овјерену копију личне карте,
- увјерење о здравственој способности, не старије од једног једног (1) мјесеца,
- увјерење о не вођењу кривичног поступка, не старије од једног (1) мјесеца,
- овјерену изјаву да кандидату у последње три године поче од дана објављивања није услед правоснажно изречене дисциплинске мјере није раскинут радни однос,
- овјерену изјаву да кандидат није обухваћен одредбом члана IX став (1) Устава БиХ.

Све информације у вези с Конкурсом могу се добити у ЈП „Лука Брчко“ д.о.о. Брчко дистрикт БиХ или на телефонски број **049/216-113**.

ДОСТАВЉЕНО;

- Огласна табла Предузећа,
- Веб страница Предузећа,
- Архива.

