



Lučka bb, Brčko distrikt BiH
Telefon: 049/216-113; Faks: 049/216-402
E-mail: port-bd@teol.net; Web: www.lukabrcko.ba

Lučka bb, Brčko distrikt BiH
Telefon: 049/216-113; Faks: 049/216-402
E-mail: port-bd@teol.net; Web: www.lukabrcko.ba

Број: 624 /25.

Датум: 10. 4. 2025.

На основу члана 32. Статута ЈП „Лука Брчко“ д.о.о Брчко дистрикта БиХ- пречишћени текст (“Службени гласник Брчко дистрикта БиХ број: 32/24) Правилника о запошљавању број: 756/2017. од 4. 5. 2017. године, Одлука о измјенама и допунама Правилника о запошљавању број: 94/2021. од 29. 1. 2021. године, број: 1469/2022 од 29. 7. 2022. године , број: 826/2024 од 29.04.2024. године и број: 2313/2024 од 30.12.2024. године. Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста ЈП „Лука Брчко“ д.о.о. Брчко дистрикт БиХ број: 2128/2017. од 27. 12. 2017.године и Одлука о измјенама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста ЈП „Лука Брчко“ д.о.о. Брчко дистрикта БиХ број: 1470/2018. од 31.7.2018. године и број: 539/2019 од 15. 4. 2019. године, директор ЈП „Лука Брчко“ д.о.о Брчко дистрикт БиХ расписује:

ЈАВНИ КОНКУРС
за пријем у радни однос на неодређено вријеме

Назив послодавца: Јавно предузеће „Лука Брчко“ д.о.о. Брчко дистрикт БиХ, Луčka бб.

1. Назив радног мјеста: ВИШИ СТРУЧНИ САРАДНИК ЗА ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ (СЕКТОР ЗА ФИНАНСИЈЕ, ОПШТЕ ПОСЛОВЕ, ПРОДАЈУ И МАРКЕТИНГ)

- Број извршилаца: 1 (један)

- Опис послова и радних задатака:

- учествује у раду и пружа стручну помоћ при органу управљања, њихових комисија и тијела,
- учествује у припреми сједница Управног одбора,
- припрема приједлоге и учествује у изради општих и других аката предузећа,
- врши послове у вези пријаве и регистрације статусних и других промјена предузећа,
- учествује и пружа стручну помоћ у раду дисциплинске комисије, врши припрему и израду аката дисциплинске комисије,
- стара се о правилној примјени прописа и општих аката предузећа,
- пружа правну помоћ радницима предузећа,
- учествује по потреби у склапању и изради нацрта уговора и уговора о јавним набавкама,
- заступа предузеће пред судовима и другим државним органима у свим споровима осим оних спорова, за које је обзиром на врсту и сложеност предмета спора, потребно ангажовати адвоката или друго квалификовано лице са положеним судско-двокатским испитом,
- обавља и друге послове по налогу непосредног руководиоца...

- Минимални услови :

- VII степен стручне спреме ВСС- правни смјер (минимални 240 ЕЦТС)
- 1 (једна) године радног искуства у струци

- Посебни услови

- познавање рада на рачунару.

- Начин ангажовања:

- на неодређено вријеме.

Кандидати морају испуњавати следеће опште услове за заснивање радног односа:

- а) да је држављанин БиХ,
- б) да је пунољетан,
- ц) да је здравствено способан за вршење послова упражњеног мјеста,
- д) да се против њега не води кривични поступак за сва кривична дијела, осим за кривична дијела против безбједности јавног саобраћаја,
- е) да се за то лице не односи члан IX став (1) Устава БиХ,
- ф) да му у посљедње три године почев од дана објављивања упражњене позиције није престао радни однос услед правоснажно изречене дисциплинске мјере.

Као доказ потребног нивоа образовања, односно стручне спреме, радног искуства и посебних услова кандидати су дужни уз оргиналну пријаву доставити следећа документа:

- Диплому, а за кандидате који су стекли диплому по Болоњском образовном процесу и додатак дипломи или други документ као што је увјерење о академским студијама првог циклуса с бројем ЕЦТС бодова у оригиналу или овјереној копији издату од образовних институција у БиХ, односно рјешење о нострификацији дипломе или додатка дипломи или другог документу као што је увјерење о завршеним академским студијама првог циклуса с бројем ЕЦТС бодова, оригиналу или овјереној копији, издато од образовних институција ван БиХ, увјерење о положеним испитима.

Као доказ потребног радног искуства у струци, могу се користити :

- а) увјерење, потврда или други документ овјерен од стране послодавца о дужини радног искуства у струци или на пословима са стручном спремом траженом конкурсом заједно с овјереном копијом радне књижице којом се доказује дужина радног стажа код послодавца,
- б) потврда надлежног пензионог осигурања или другог државног органа која може послужити као доказ о радном искуству,
- ц) потврда о радном искуству стеченом обављањем приправничког стажа овјерену од стране послодавца,
- д) потврду надлежног органа о радном искуству стеченом кроз обављању волонтерског рада и овјереном копијом уговора о обављању волонтерског рада уз потврду Завода за запошљавање о обављању волонтерског рада,
- е) увјерење, потврда или други документ надлежног органа о релевантном радном искуству стеченом по другом основу ангажовања.

Као доказ испуњавања посебних услова користе се потврде, сертификати, увјерења или други одговарајући документ.

- Рок и мјесто подношења пријаве:

Јавни конкурс је отворен од **10. 4. до 22. 4. 2025. године** и бит ће објављен на службеној страници www.lukabrcko.ba и огласној табли ЈП „Лука Брчко“ д.о.о. Брчко дистрикт БиХ.

Пријава на конкурс се врши путем обрасца Пријава на јавни конкурс за радно мјесто наведено конкурсом у ЈП „Лука Брчко“ д.о.о. Брчко дистрикт БиХ, који се може преузети у просторијама Предузећа сваким радним даном од 7:30 до 15:30 сати или на веб страници www.lukabrcko.ba

Попуњене пријаве слати на адресу ЈП „Лука Брчко“ д.о.о. Брчко дистрикт БиХ, Луцка бб. препорученом поштом или доставити лично на протокол Предузећа најкасније до 22. 4. 2025. године (до 15:30 сати).

Пријаве се морају доставити у затвореној коверти на којој треба навести: број и датум конкурса, име и презиме кандидата уз назнаку „КОМИСИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ“

- НАПОМЕНА,

Кандидати који су заинтересовани за пријем у радни однос подносе пријаву за јавни конкурс упражњеног радног мјеста дужни су унијети тачне и истините податке у пријаву и власторучно је потписати. Неблаговремене, неодговарајуће и непотпуне пријаве неће бити узете на разматрање. Комисија за запошљавање ЈП „Лука Брчко“ д.о.о. Брчко дистрикт БиХ ће вршити селекцију кандидата на основу података из пријаве конкурса и достављене документације те ће позивати на писмено тестирање и на усмени интервју пријављене кандидате искључиво путем огласне табле и веб странице Предузећа.

Документи достављени приликом пријаве на конкурс се не враћају кандидату по окончању конкурсне процедуре.

Ради доказивања услова, поред података наведених у пријави на јавни конкурс, кандидат утврђен као најуспјешнији у року од **8 дана** од дана обавјештења о резултатима конкурса од стране комисије, доставља оригинал или овјерене копије слиједећих докумената:

- увјерење о држављанству, не старије од шест (6) мјесеци,
- овјерену копију личне карте,
- увјерење о здравственој способности, не старије од једног једног (1) мјесеца,
- увјерење о не вођењу кривичног поступка, не старије од једног (1) мјесеца,
- овјерену изјаву да кандидату није услед правоснажно изречене дисциплинске мјере није раскинут радни однос,
- овјерену изјаву да кандидат није обухваћен одредбом члана IX став (1) Устава БиХ.

Све информације у вези с Конкурсом могу се добити у ЈП „Лука Брчко“ д.о.о. Брчко дистрикт БиХ или на телефонски број 049/216-113.

ДОСТАВЉЕНО;

- Веб страница Предузећа
- Огласна табла Предузећа
- Архива.

ДИРЕКТОР

/Перица Јосиф, дипл.оец/
